



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

23.03.2026

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 218

Об утверждении Положения о муниципальной общественной комиссии по контролю и координации хода реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Ульяновск»

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура на поддержку государственных программ формирования современной городской среды субъектов Российской Федерации и г. Байконура и муниципальных программ формирования современной городской среды, являющимся приложением № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710, постановлением Правительства Ульяновской области от 16.07.2019 № 325-П «Об утверждении Положения о порядке проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 18.03.2019 № 162/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной общественной комиссии по контролю и координации хода реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Ульяновск».



2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании «Ульяновск сегодня. Официальный портал города Ульяновска» (ultoday73.ru).

Глава города



А.Е.Болдакин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Ульяновска
от 23.03.2026 № 218

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной общественной комиссии по контролю и
координации хода реализации муниципальной программы
«Формирование современной городской среды на территории
муниципального образования «город Ульяновск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной общественной комиссии по контролю и координации хода реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Ульяновск» (далее – Положение) определяет порядок работы муниципальной общественной комиссии по контролю и координации хода реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Ульяновск» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в течение всего срока реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Ульяновск», утверждённой постановлением администрации города Ульяновска от 28.12.2023 № 1729 (далее – Муниципальная программа).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами иных федеральных органов государственной власти, правовыми актами Ульяновской области и муниципального образования «город Ульяновск», иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Принятые Комиссией решения в рамках исполнения возложенных на неё задач носят обязательный характер и подлежат обязательному исполнению всеми отраслевыми (функциональными) органами и подразделениями администрации города Ульяновска.

1.5. Комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск», политических партий и движений, общественных организаций.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Задачи Комиссии:



1) осуществление контроля за реализацией Муниципальной программы;

2) организация и проведение рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации Муниципальной программы (далее – голосование), в соответствии с Положением о порядке проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 16.07.2019 № 325-П;

3) осуществление взаимодействия с гражданами и организациями по вопросам хода выполнения работ по благоустройству общественных территорий в рамках Муниципальной программы.

2.2. Функции Комиссии:

1) взаимодействие со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности жителей муниципального образования «город Ульяновск» по вопросам, связанным с проведением голосования и реализации Муниципальной программы;

2) организация и обеспечение проведения голосования в целях определения общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации Муниципальной программы;

3) формирование счётной комиссии численностью не менее трёх человек, состоящей из председателя, секретаря и члена (членов) счётной комиссии, обеспечение изготовления бюллетеней для голосования и их передачи в счётную комиссию, осуществление контроля за деятельностью счётной комиссии и за соблюдением порядка проведения голосования в случае проведения открытого голосования;

4) обеспечение функционирования электронного сервиса, позволяющего голосовать и подсчитывать голоса с помощью электронных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае проведения интернет-голосования;

5) рассмотрение обращений граждан по вопросам, связанным с проведением голосования, в течение 30 календарных дней;

6) рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц о включении общественных территорий в Муниципальную программу;

7) подведение итогов голосования по отбору общественных территорий для проведения работ по благоустройству.

3. Права Комиссии

3.1. Запрашивать у органов местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск» и организаций информацию по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии.

3.2. Заслушивать представителей органов местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск» и организаций, а также членов Комиссии по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии, а так-



же касающимся выполнения принимаемых Комиссией решений.

3.3. Привлекать для участия в работе Комиссии представителей органов местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск» и организаций.

4. Структура и организация деятельности Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.2. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

- 1) руководит деятельностью Комиссии;
- 2) организует и координирует работу Комиссии;
- 3) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;
- 4) утверждает повестку заседания Комиссии не позднее чем за два рабочих дня до даты заседания Комиссии;

5) подписывает протокол заседания Комиссии не позднее трёх рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

- 1) оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний не позднее чем за два рабочих дня до даты их проведения;
- 2) осуществляет ведение делопроизводства Комиссии;
- 3) ведёт, оформляет и подписывает протоколы заседаний Комиссии не позднее трёх рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

4.5. В случае невозможности личного присутствия члена Комиссии на заседании по уважительным причинам он вправе с согласия председателя Комиссии с письменным уведомлением направить для участия в заседании своего представителя. При этом в таком уведомлении должно содержаться указание на предоставление или не предоставление представителю члена Комиссии права голоса.

4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере возникновения вопросов, требующих рассмотрения на заседаниях Комиссии, но не реже двух раз в год.

4.7. Заседания Комиссии проводятся в открытой форме с проведением видео- и (или) фотофиксации.

4.8. Заседание Комиссии является правомочным, если на нём присутствуют не менее половины её членов.

4.9. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарём Комиссии.

4.11. Состав Комиссии и изменения в него утверждаются постановле-



нием администрации города Ульяновска.

4.12. Протокол заседания Комиссии, содержащий сведения о результатах голосования, размещается на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ulmeria.gosuslugi.ru>) и подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Ульяновск сегодня. Официальный портал города Ульяновска» (ultoday73.ru) не позднее двух рабочих дней после его утверждения.

4.13. Решения Комиссии могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.14. Комиссия осуществляет контроль за исполнением принятых ею решений.

4.15. Администрация города Ульяновска в лице управленческого устройства осуществляет материально-техническое обеспечение Комиссии.

