



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

28.04.2025

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 404

Об утверждении Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Ульяновска в Железнодорожном, Заволжском, Засвияжском и Ленинском районах города Ульяновска

Руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Ульяновска в Железнодорожном, Заволжском, Засвияжском и Ленинском районах города Ульяновска.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города



А.Е.Болдакин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Ульяновска
от 28.04.2025 № 404

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав
при администрации города Ульяновска в Железнодорожном,
Заволжском, Засвияжском и Ленинском районах города Ульяновска

1. Общие положения

1.1. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Ульяновска в Железнодорожном, Заволжском, Засвияжском и Ленинском районах города Ульяновска (далее – Комиссии) являются коллегиальными органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, созданными администрацией города Ульяновска в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. Состав Комиссий утверждается постановлением администрации города Ульяновска.

1.3. Комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 04.10.2011 № 140-ЗО «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ульяновской области» (далее – Закон Ульяновской области от 04.10.2011 № 140-ЗО), Законом Ульяновской области от 06.05.2013 № 72-ЗО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области государственными полномочиями в сфере организации и обеспечения деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, муниципальными правовыми актами



ми органов местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск» и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Комиссий основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи и основные полномочия Комиссий

2.1. Задачами Комиссий являются:

1) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

2) организация осуществления мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

3) социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;

4) выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

2.2. Для решения возложенных задач Комиссии:

1) координируют деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения системы профилактики) по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляют мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 04.10.2011 № 140-ЗО и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области;

2) обеспечивают осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого об



ращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

3) анализируют выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимают меры по их устранению;

4) утверждают межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

5) участвуют в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;

6) принимают меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

7) осуществляют взаимодействие органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

8) могут утверждать составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних;

9) готовят совместно с соответствующими органами или учреждениями в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

10) дают согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;

11) дают при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста пятнадцати лет, обще-



образовательной организации до получения основного общего образования. Комиссии принимают совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста пятнадцати лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

12) обеспечивают оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобождённых из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учёте в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия);

13) применяют меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области;

14) принимают решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

15) принимают постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;

16) подготавливают и направляют в Правительство Ульяновской области в порядке, установленном законодательством Ульяновской области, отчёты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

17) рассматривают информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимают решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности Комиссий;

18) рассматривают дела об административных правонарушениях, совершённых несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесённых Кодексом Российской Федерации об



административных правонарушений и Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях к компетенции Комиссии;

19) обращаются в суд по вопросам возмещения вреда, причинённого здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

20) согласовывают представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

21) дают совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до восемнадцати лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

22) участвуют в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

23) координируют проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ);

24) утверждают межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимают постановления о реализации



конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ, требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролируют их исполнение;

25) содействуют привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы;

26) осуществляют иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

2.3. К вопросам обеспечения деятельности Комиссий относятся:

1) подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий Комиссий;

2) осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссий;

3) ведение делопроизводства Комиссий;

4) оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссий, при поступлении соответствующего запроса;

5) участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

6) участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7) организация рассмотрения Комиссиями поступивших в Комиссии обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к их компетенции;

8) осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед Комиссиями;

9) осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьёй 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа;

10) обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение Комиссий с целью анализа ситуации;

11) подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

12) организация по поручению председателя Комиссии



партных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед Комиссиями;

13) осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед Комиссиями;

14) направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные (муниципальные) комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссий материалов (информации) по вопросам, отнесённым к их компетенции;

15) обеспечение доступа к информации о деятельности Комиссий путём участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

16) осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

17) подготовка и направление в комиссию при Правительстве Ульяновской области справочной информации, отчётов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссий;

18) участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

19) исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности Комиссий по реализации Комиссиями полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

3. Права Комиссий

3.1. Комиссии вправе:

1) пользоваться в установленном порядке государственными информационными ресурсами и информационными системами Ульяновской области;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных и иных органов и организаций необходимые для осуществления своих полномочий сведения и информацию;

3) приглашать и заслушивать на своих заседаниях несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, должностных лиц органов и учреждений системы профилактики;

4) применять меры воздействия, предусмотренные законодательством



Российской Федерации и Законом Ульяновской области от 04.10.2011 № 140-ЗО;

5) проводить обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетних в семье;

6) давать в пределах своих полномочий официальные разъяснения, вести переписку;

7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

4. Основания для рассмотрения Комиссиями материалов (дел)

4.1. Комиссии в пределах своей компетенции рассматривают материалы (дела):

1) по заявлению несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей;

2) по собственной инициативе;

3) по обращению депутатов (членов) законодательных (представительных) органов, Уполномоченного по правам ребенка в Ульяновской области, Уполномоченного по правам человека в Ульяновской области;

4) по представлению органов опеки и попечительства, органов социальной защиты населения, органов, осуществляющих государственное управление (управление) в сфере образования, органов в сфере охраны здоровья, по делам молодёжи, внутренних дел, занятости населения, иных органов и организаций, общественных объединений;

5) по ходатайству работодателей;

6) по постановлениям органов внутренних дел и прокуратуры, решениям суда;

7) переданные в порядке, предусмотренном пунктом 1 статьи 26 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) по обращениям граждан, не указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

5. Состав Комиссии и порядок её деятельности

5.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Членами Комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, а также представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующих представительных органов, другие заинтересованные лица.

Председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, от



ветственным секретарём Комиссии и членом Комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста двадцати одного года.

5.2. Председатель Комиссии осуществляет полномочия члена Комиссии, предусмотренные подпунктами 1–5 и 7 пункта 5.5 настоящего раздела, а также:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 2) председательствует на заседании Комиссии и организует её работу;
- 3) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;
- 4) представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
- 5) утверждает повестку заседания Комиссии;
- 6) назначает дату заседания Комиссии;
- 7) даёт заместителю председателя Комиссии, ответственному секретарю Комиссии, членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии;
- 8) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава Комиссии;
- 9) осуществляет контроль за исполнением плана работы Комиссии, подписывает постановления Комиссии;
- 10) обеспечивает представление установленной отчётности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

5.3. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами 1–5 и 7 пункта 5.5 настоящего раздела, а также:

- 1) выполняет поручения председателя Комиссии;
- 2) исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;
- 3) обеспечивает контроль за исполнением постановлений Комиссии;
- 4) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

5.4. Ответственный секретарь Комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами 1, 3–5 и 7 пункта 5.5 настоящего раздела, а также:

- 1) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- 2) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;
- 3) оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;
- 4) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;



5) обеспечивает вручение копий постановлений Комиссии.

5.5. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесённых к компетенции Комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

- 1) участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;
- 2) предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на её рассмотрение;
- 3) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
- 4) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
- 5) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;
- 6) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 7) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;
- 8) выполняют поручения председателя Комиссии;
- 9) информируют председателя Комиссии о своём участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.6. Полномочия председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии, члена Комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

- 1) подаче письменного заявления о прекращении полномочий председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии или члена Комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);
- 2) признании председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии или члена Комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;
- 3) прекращении полномочий Комиссии;
- 4) увольнении председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии или члена Комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, иным гос-



ударственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав Комиссии;

5) отзыве (замене) председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии или члена Комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в её состав;

6) систематическом (в количестве трёх и более раз) неисполнении или ненадлежащем исполнении председателем Комиссии (заместителем председателя Комиссии, ответственным секретарём Комиссии или членом Комиссии) своих полномочий;

7) по факту смерти.

5.7. При прекращении полномочий председатель Комиссии (заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии или член Комиссии) исключаются из её состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами 2 (в части признания лица, входящего в состав комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), 3 и 7 пункта 5.6 настоящего раздела.

5.8. Председатель Комиссии несёт персональную ответственность за организацию работы Комиссии и представление отчётности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

5.9. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.9.1. Предложения в проект плана работы Комиссии вносятся в Комиссию её членами в письменной форме в сроки, определённые председателем Комиссии или постановлением Комиссии, если Законом Ульяновской области от 04.10.2011 № 140-ЗО и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области не предусмотрено иное.

5.9.2. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании Комиссии должны содержать:

1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

2) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене Комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

3) перечень соисполнителей (при их наличии);

4) срок рассмотрения на заседании Комиссии.

5.9.3. Предложения в проект плана работы Комиссии могут направляться членам Комиссии для их предварительного согласования.

5.9.4. Проект плана работы Комиссии формируется на основе предложений, поступивших в Комиссию, по согласованию с председателем Комиссии.



сии выносятся для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы Комиссии.

5.9.5. Изменения в план работы Комиссии вносятся на заседании Комиссии на основании предложений лиц, входящих в её состав.

5.9.6. Члены Комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Ульяновской области, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы Комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

5.9.7. Информационные материалы по вопросам, включённым в повестку заседания Комиссии, представляются в Комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами Комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы Комиссии не позднее, чем за десять дней до дня проведения заседания, и включают в себя:

1) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

2) предложения в проект постановления Комиссии по рассматриваемому вопросу;

3) особые мнения по представленному проекту постановления Комиссии, если таковые имеются;

4) материалы согласования проекта постановления Комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

5) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.9.8. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесён для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя Комиссии.

5.9.9. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включённым в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии.

5.9.10. Члены Комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в Комиссию до начала проведения заседания Комиссии.

5.9.11. О дате, времени, месте и повестке заседания Комиссии извещается прокурор.

5.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины её членов. Члены Комиссии участвуют в его заседаниях без права замены.



5.11. На заседании Комиссии председательствует её председатель либо заместитель председателя Комиссии.

5.12. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства числа голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.12.1. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии вправе на заседании Комиссии довести до сведения членов Комиссии своё особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

5.12.2. Результаты голосования, оглашённые председателем Комиссии, вносятся в протокол заседания Комиссии.

5.12.3. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- 1) наименование Комиссии;
- 2) дата, время и место проведения заседания Комиссии;
- 3) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании Комиссии;
- 4) повестка заседания;
- 5) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
- 6) наименование вопросов, рассмотренных на заседании Комиссии, и ход их обсуждения;
- 7) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании Комиссии;
- 8) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.12.4. К протоколу заседания Комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании Комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.13. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарём Комиссии в течение трёх рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

5.14. Решения Комиссии оформляются в форме постановлений, в которых указываются:

- 1) наименование Комиссии;
- 2) дата;
- 3) время и место проведения заседания Комиссии;
- 4) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии;
- 5) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании Комиссии;
- 6) вопрос повестки заседания, по которому вынесено постановление;
- 7) содержание рассматриваемого вопроса;
- 8) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- 9) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);



10) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

11) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы и учреждения системы профилактики;

12) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.15. Постановления Комиссии направляются членам Комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.16. Постановления, принятые Комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.17. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщать Комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нём срок.

5.18. Постановление Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

5.20. Материалы (дела) рассматриваются Комиссиями по месту жительства лица, в отношении которого рассматривается дело, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При отсутствии у лица места жительства дело рассматривается по месту его фактического пребывания, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

