**Информационное сообщение**

**о проведении конкурсного отбора общественных организаций для**

**предоставления субсидий из бюджета муниципального образования**

**«город Ульяновск»**

В соответствии с постановлением администрации города Ульяновска от 06.03.2020 № 331 «Порядок определения объёма и предоставления субсидий общественным организациям, созданным в целях содействия и защиты прав ветеранов (пенсионеров) войн, труда и правоохранительных органов и осуществляющим свою деятельность в пределах территории муниципального образования «город Ульяновск» (далее – Порядок), субсидии предоставляются общественным организациям, созданным в целях содействия и защиты прав ветеранов (пенсионеров) войн, труда и правоохранительных органов и осуществляющим свою деятельность в пределах территории муниципального образования «город Ульяновск» (далее – общественные организации), в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «город Ульяновск» на текущий финансовый год на соответствующие цели.

Сроки приёма заявок – **с 9 февраля по 8 марта 2024** года включительно.

Непосредственно от заявителей заявки принимаются ежедневно **с 9.00 до 12.00** и **с 13.00 до 16.00** (кроме субботы и воскресенья) в управлении общественных проектов администрации города Ульяновска по адресу: г.Ульяновск, ул. Кузнецова, д. 7, каб. 226.

Адрес для направления заявок по почте: **432000, г. Ульяновск, ул. Кузнецова, д.7**(на конверте необходимо сделать пометку – **«Заявка на конкурс общественных организаций»**), адрес электронной почты: expert@ulmeria.ru.

Контактный телефон для получения разъяснений по вопросам подготовки заявок: 42-58-56.

**Информация для заявителей**

Субсидии предоставляются общественным организациям в целях финансового обеспечения следующих расходов (одного из видов или нескольких видов), произведённых ими в течение текущего календарного года:

- материально-технического обеспечения деятельности общественных организаций;

- оплаты труда работников общественных организаций на основании заключённых с ними трудовых договоров с учётом страховых взносов, начисляемых на заработную плату;

- организации и проведения лекций, тематических семинаров, конференций и иных мероприятий, а также оплаты труда внештатных лекторов и консультантов, привлекаемых для осуществления видов деятельности, указанных в подпункте 1 пункта 1.4 Порядка;

- освещения деятельности общественных организаций в средствах массовой информации;

- организации поездок (в том числе экскурсионных) ветеранов (пенсионеров) войн, труда и правоохранительных органов по населённым пунктам Ульяновской области и городам Российской Федерации.

Право на получение субсидий имеют общественные организации, соответствующие следующим требованиям, исходя из наилучших условий достижения целей (результатов):

1) осуществляющие в соответствии с их учредительными документами в совокупности указанные виды деятельности:

содействие и принятие мер к удовлетворению потребностей членов общественных организаций, связанных с психологическими, медицинскими и иными вопросами, интересующими ветеранов и пенсионеров войн, труда и правоохранительных органов;

подготовка и реализация мероприятий по надлежащему содержанию воинских захоронений, памятников, обелисков, мемориальных досок;

содействие созданию общественных музеев, комнат боевой и трудовой славы;

организация культурного досуга ветеранов и пенсионеров войн, труда и правоохранительных органов, вовлечение их в различные виды самодеятельного и прикладного искусства;

участие в социальной жизни общества, в том числе осуществление благотворительной деятельности;

2) прошедшие государственную регистрацию в качестве общественной организации;

3) не имеющие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) не имеющие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования «город Ульяновск»;

5) поставленные на налоговый учёт на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

6) не находящиеся на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, в процессе реорганизации (кроме случаев реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора), ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства, их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) не получающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, средства из бюджета муниципального образования «город Ульяновск» в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов муниципального образования «город Ульяновск», на цели, установленные настоящим Порядком;

8) не являющиеся на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

9) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

Для участия в отборе общественным организациям необходимо предоставить в администрацию города Ульяновска заявление по форме согласно приложению 1 к Порядку с приложением следующих документов (далее – Заявка):

1) план-график мероприятий, запланированных общественной организацией на текущий год (далее – план-график мероприятий) в произвольной письменной форме;

2) заверенные руководителем и печатью (при её наличии) общественной организации копии учредительных документов организации со всеми изменениями;

3) смету предполагаемых расходов по форме согласно приложению 2 к Порядку;

4) копии документов подтверждающих полномочия руководителя общественной организации и представителя общественной организации (в том случае, если документы предоставляются не руководителем);

5) справку, подписанную руководителем и заверенную печатью (при её наличии) или иным уполномоченным лицом общественной организации, о том, что общественная организация соответствует требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 Порядка;

6) справку налогового органа об отсутствии у общественной организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора Заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Оценка каждой Заявки, допущенной к  отбору, осуществляется по следующим критериям:

социальная значимость и актуальность мероприятий, предусмотренных планом-графиком;

опыт работы общественной организации;

количество ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил правоохранительных органов, которых планируется привлечь к реализации плана-графика мероприятий, запланированных общественной организацией на текущий год;

количество мероприятий, запланированных общественной организацией на текущий год в соответствии с планом-графиком мероприятий;

количество жителей города Ульяновска, которых планируется привлечь к реализации плана-графика мероприятий, запланированных общественной организацией на текущий год;

обоснованность планируемых расходов средств субсидии запрашиваемой общественной организацией.

Каждый из критериев оценивается индивидуально членом Комиссии присутствующим на заседании Комиссии, по шкале от 0 до 5 баллов в отношении каждой из рассматриваемых заявок на данном заседании:

0 баллов – критерий отсутствует;

1 балл – слабая степень критерия;

2 балла - низкая степень критерия;

3 балла – средняя степень критерия;

4 балла – высокая степень критерия;

5 баллов – максимальная степень критерия.

Основания для отклонения заявок участников отбора:

- общественная организация не соответствует критериям, установленным в пункте 1.4 раздела 1 Порядка;

- предоставленная общественной организацией Заявка не соответствует пункту 1.5 раздела 1 Порядка;

- общественная организация предоставила более 1 Заявки;

- предоставленные общественной организацией документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.4 Порядка, документы не предоставлены (или предоставлены не в полном объёме);

- недостоверность предоставленной общественной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе общественной организации;

- заявка общественной организации поступила в администрацию города Ульяновска после окончания срока приёма заявок.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приёма Заявок путём направления на имя Главы города Ульяновска соответствующего обращения общественной организации.

Внесение изменений в Заявку допускается до окончания срока приёма заявок путём предоставления дополнительной информации (в том числе документов).

Администрация города Ульяновска в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии принимает решение в форме постановления о предоставлении субсидий общественным организациям, признанным победителями отбора, либо об отказе в предоставлении субсидий.

Постановление и информационное сообщение о результатах конкурсного отбора размещаются в газете «Ульяновск сегодня», на едином портале, а также на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 7 июня 2023 года.

Соглашение с получателем субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом Финансового управления администрации города Ульяновска, в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня издания постановления администрации города Ульяновска о предоставлении субсидий.